



Saloi Nachat

**Chargée de communication digitale
Assistante Administrative**

SPECIALITES

- Accueil et renseignements du public
- Rédaction de courriers, rapports, données
- Prise en charge des appels, des mails, transmissions d'informations variées
- Compétences logistiques, gestion de projets
- Création de contenus
- Animation des réseaux sociaux
- Veille informationnelles
- Rédaction d'articles
- Planification et organisation d'événements

COORDONNEES

**10 Allée Général Lhermite
87 000 LIMOGES**

saloinachateyahoo.fr

06 24 40 25 59

RQTH

LinkedIN: saloi nachat

DIPLOMES ET LANGUES

Université de Limoges

Master en communication 2018

Université de Limoges

BTS Assistant Manager 2011

Lycée Suzanne Valadon

Certification informatique C2I 2013

Université de Limoges

Français langue maternelle

Anglais Niveau intermédiaire oral et écrit

Espagnol Niveau intermédiaire oral et écrit

Animatrice Radio, Chargée de communication Community Manager RCF 2018-2020

- Animation des réseaux sociaux
- Mise en place d'une ligne éditoriale
- Stratégie de communication et création de contenus
- Veille informationnelle
- Événementiel (Salon du Livre de Limoges)
- Animation émissions radio
- Formation des stagiaires
- Réunions de rédaction et tâches administratives

Assistante de communication CAF de Mai à Août 2019

- Création de supports de communication
- Événementiel, planification et organisation de la journée du personnel et de l'atelier parrainage

Animation de la soirée "Les mardis de l'édition en partenariat avec l'Université et la BFM de Limoges 2017

- Avec comme invitée la Directrice de l'association **Mes mains en Or** Madame Caroline Chabaud

Agent d'accueil 2014 2015 Université de Limoges

- Planification et organisation d'événements
- Renseignements aux public
- Classement documentaires
- Mises à jour de bases de données,
- Gestion des appels et des mails

Assistante de Direction Legrand et Université de Limoges 2010

- Gestion de projet : Etude sur l'accessibilité des locaux, aux personnes en situation de handicap
- Classement documentaires
- Transmission des arrêts maladie
- Gestion des appels et mails