

Contactez la CPME
05.55.79.70.30
accompagnement@cpme87.fr

formations

- **Bac pro gestion administration : CRP APSAH, Aix sur vienne** de 2020 à 2022.
- **CAP Sécurité des biens et des personnes :** GRETA, Limoges 2015
- **Bac Gestion Comptabilité :** Lycée Valadon, Limoges 1993

Atouts

Rigueur

Sens de la communication

Autonomie

Adaptabilité

Informatique

Pack Office



À propos de moi

- Marche à pieds
- Jeux vidéo en équipe

Jean-Charles MAHLER

Agent d'accueil

Doté d'une bonne présentation doublé à un très fort esprit d'équipe, mon sens de la communication me permet d'être réactif dans chacune des tâches qui me sont confiées.

Compétences

- Accueillir, renseigner et orienter des personnes, physiquement ou par téléphone.
- Informer, conseiller un client sur les produits, services.
- Tenir une caisse.
- Réceptionner et trier des commandes.

Expériences professionnelles

● Agent administratif et d'accueil (stage)

Groupe FEL, Limoges D'octobre 2023 à novembre 2023

- Traitement des plannings formateurs
- Gestion des présences
- Accueil du public

● Agent administratif (stage)

Les pradines, 87 De février 2022 à avril 2022

- Archivage
- Accueil et orientation du public
- Gestion commerciale

● Agent de sécurité incendie

Tribunal et cité judiciaire, Limoges De 2016 à 2017

● Veilleur de nuit

Mairie de Limoges, Limoges De novembre 2010 à 2014

● Agent d'accueil

Le grand théâtre de Limoges, Limoges

De septembre 2010 à octobre 2010

Je gérai les appels téléphoniques et je faisais de l'accueil physique

● Télévendeur

Kéops, Limoges De janvier 2009 à août 2010

Je vendais des abonnements téléphoniques pour France télécom

● Agent de sécurité

SIG, Limoges De 2001 à 2007